

CIRCOLARE N. 02 – GENNAIO 2025

RENTRI (Registro Elettronico Nazionale Tracciabilità Rifiuti) PROMEMORIA RIEPILOGATIVO IMPORTANTE !!

1) NUOVI MODELLI FORMULARIO e REGISTRO CARICO/SCARICO RIFIUTI

Dal 13.02.2025 parte l'obbligo di utilizzo PER TUTTE LE IMPRESE dei **NUOVI MODELLI DI:**

- **FORMULARIO DI IDENTIFICAZIONE (FIR)**, generandolo attraverso il portale RENTRI (questa funzione sarà disponibile alle aziende dal 23.01.2025).

Per scaricare il “Manuale per l’accesso e la registrazione al RENTRI da parte dei produttori non soggetti ad obbligo di iscrizione” **clicare sul link presente nella circolare – v. allegato 1.**

Ricordiamo che la “registrazione” al RENTRI non è “l’iscrizione”.

La registrazione serve alle aziende **solo per vidimare** (digitalmente) **e produrre il formulario (FIR)** che, una volta scaricato sul vostro PC in formato PDF, va stampato in due copie, poi compilato a mano e consegnato al trasportatore per accompagnare i trasporti dei rifiuti (una copia resta sempre al Produttore).

Il portale RENTRI mette anche a disposizione il servizio di compilazione on-line del FIR attraverso il comando “compila FIR”.

Non sarà quindi più previsto l’utilizzo di Formolari (FIR) vidimati direttamente dalla Camera di Commercio.

➤ **REGISTRO DI CARICO/SCARICO RIFIUTI:**

Fino alla data di iscrizione al Rentri, le aziende dovranno tenere il **NUOVO MODELLO** di “Registro di carico/scarico rifiuti” **CARTACEO**, che andrà **SEMPRE PREVENTIVAMENTE VIDIMATO** presso la Camera di Commercio di appartenenza **PRIMA DEL SUO UTILIZZO**.

La stampa e la vidima del NUOVO MODELLO di “Registro di carico/scarico CARTACEO” è necessario per quelle aziende che non sono ancora obbligate ad iscriversi al Rentri entro il 13/02/2025 (vedi nostra circolare n. 05 di settembre 2024 per soggetti e tempistiche di iscrizione).

Il formato del registro CARTACEO si genera attraverso il portale RENTRI (www.rentri.gov.it), cliccando su: “**Supporto**” ➔ “**stampa format registro**” e **inserire i dati richiesti**.

Il portale genera un file in PDF da stampare e portare presso la propria Camera di Commercio per la vidimazione, previo appuntamento e pagamento dei diritti di segreteria.

IMPORTANTE: Si rammenta che, il primo movimento che verrà annotato sul NUOVO MODELLO di registro di carico/scarico CARTACEO, dovrà seguire la numerazione progressiva riportata sul “vecchio” registro.

I registri e formulari finora utilizzati, da tale data **NON POTRANNO PIU’ ESSERE UTILIZZATI** e dovranno essere conservati agli atti in azienda per almeno 3 anni (i registri dalla data dell’ultimo movimento registrato).

2) ISCRIZIONE AL RENTRI

Dal 13.02.2025 le imprese soggette a iscrizione (es. Produttori di rifiuti “pericolosi” e “non pericolosi” sopra i 50 dipendenti, trasportatori di rifiuti, recuperatori/smaltitori rifiuti) **DEVONO ISCRIVERSI AL RENTRI dal sito www.rentri.gov.it** che prevede l'utilizzo del Registro di carico/scarico rifiuti in modalità DIGITALE e non più cartacea.

Per scaricare il “Manuale per l’accesso e l’iscrizione da parte degli operatori al RENTRI” **clickare sul link presente nella circolare – v. allegato 2.**

Per scaricare il “Manuale per la tenuta del Registro di carico e scarico con i servizi di supporto” (modalità digitale tramite il RENTRI) **clickare sul link presente nella circolare – v. allegato 3.**

Per scaricare il “Manuale per L’emissione dei FIR cartacei con i servizi di supporto” per le aziende iscritte al Renti e per la restituzione da parte del trasportatore della copia del FIR completa al Produttore (con peso verificato a destino), tramite il RENTRI **clickare sul link presente nella circolare – v. allegato 4.**

Si rammenta che:

- Il primo accesso, è consentito attraverso SPID, Carta Nazionale dei Servizi (CNS), Carta d’identità Elettronica (CIE) del **Legale Rappresentante o che ne ha la legale rappresentanza** risultante nella visura del Registro delle Imprese;
- Durante il primo accesso, si potrà indicare eventuali INCARICATI (personale dipendente) ad accedere ed operare nel sistema.
- L’iscrizione si conclude solo dopo aver pagato i diritti di iscrizione e il contributo annuale per le unità locali inserite.

Infine, fino all'iscrizione, si suggerisce alle Aziende Clienti di continuare a ad approcciarsi al nuovo sistema attraverso la versione DEMO che permette di sperimentare le varie funzioni come:

- La procedura di iscrizione al RENTRI;
- Stampa del format del Registro di carico/scarico;
- Servizi di supporto per la vidimazione digitale, emissione e gestione dei Formulari cartacei;
- Servizi di Supporto per la tenuta del registro di carico/scarico in formato digitale.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimenti chiamare il numero 0341/353842 oppure 0341/367711.

Consulenze Mapelli S.r.l.

Geom. Andrea Mapelli
Geom. Milesi Laura